

## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРГИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**16 декабря 2013 года № 169**

ст. Сергиевская

**Об утверждении муниципального задания муниципального бюджетного учреждения культуры муниципального образования Сергиевское сельское поселение Кореновского района «Сергиевская сельская библиотека» на 2014 год**

Руководствуясь Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлениями администрации Сергиевского сельского поселения Кореновского района от 03 ноября 2010 года № 86 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных и казенных учреждений Сергиевского сельского поселения Кореновского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» и от 25 ноября 2010 года № 104 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Сергиевского сельского поселения, в качестве основных видов деятельности», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальное задание муниципального бюджетного учреждения культуры муниципального образования Сергиевское сельское поселение Кореновского района «Сергиевская сельская библиотека» на 2014 год (приложение).

2. Обнародовать постановление в установленном законодательством порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 категории финансового отдела администрации Сергиевского сельского поселения Кореновского района Н.В.Хахуцкую.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

## Глава Сергиевского

сельского поселения

Кореновского района С.А.Басеев

Проект подготовлен и внесен:

финансовым отделом администрации

Сергиевского сельского поселения

начальник финансового отдела Л.Г.Бундюк

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕУТВЕРЖДЕНОпостановлением администрации Сергиевского сельского поселения от 16.12.2013 года № 169 |

Муниципальное задание

муниципального бюджетного учреждения культуры

Сергиевского сельского поселения Кореновского района

«Сергиевская сельская библиотека» на 2013 год

Организация библиотечно-информационного обслуживания населения

1. Наименование муниципальной услуги: Организация библиотечно-информационного обслуживания населения

2. Потребители муниципальной услуги

* физические лица, всех социальных групп вне зависимости от пола, национальности, образования, политических убеждений и отношения к религии, в том числе несовершеннолетние до 16 лет, а также лица не имеющие возможность посещать библиотеку в обычном режиме;
* юридические лица;
* общественные организации.

3. Показатели, характеризующие

объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица из- мерения | Формуларасчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный финансо-вый 2013 год | текущий финансо-вый2014 год | очередной финансо-вый2015 год |  |
| 1.количество посещений | тыс. ед. |  | 20,5 | 20,5 | 20,5 | дневники учета |
| 2.обращае-мость фонда =Кв/Кф | раз | Книговыдача/книжный фонд за год | 3,0 | 3,0 | 3,0 | дневники учета, книги суммарного учета |
| 3.отсутствие жа лоб на качес-тво обслужива-ния | ед. |  |  |  |  | Определяется на основании анализа жалобпотребителей, поступивших в виде писем граж-дан по почте, электронной почте, записи в книге отзывов и предложений. |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйфинансовый2013 год | текущийфинансовый2014 год | очереднойфинансовый2015 год3 |  |
| книговыдача |  Тысяча экземпляров | 60,00 | 60,0 | 60,0 | дневники учета работы |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Постановление администрации муниципального образования Кореновский район Краснодарского края от 12.08.2009года №1060 «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим (или) юридическим лицам в муниципальном образовании Кореновский район.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1. На отраслевом разделе «Культура» официального сайта администрации МО Кореновский район в сети Интернет
2. На сайте администрации Сергиевского сельского поселения Кореновского района www/sergievka.ru

3.Электронная почтаsergievskay\_library@mail.ru | - Адрес местонахождения библиотеки, номера телефонов, условия доступа к фондам и информационным ресурсам, график работы библиотеки; Ф.И.О. директора, перечень муниципальных услуг;-Информационно-межотраслевое общение, документооборот в отрасли «Культура» | По мере изменения данныхПо мере изменения данных По мере изменения данных  |
| 2. На фасаде здания библиотеки, внутри здания библиотеки на информационных стендах, буклетах | -Вывески с указанием графика работы библиотеки; план работы, объявления о проводимых мероприятиях  | Ежемесячно, по мере необходимости |
| 3. Через средства массовой информации | -О проведении массовых мероприятий  | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения

исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения

- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);

- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы)

на оплату муниципальной услуги в случаях,

если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

 В соответствии со статьей 52 ФЗ - № 36 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09 октября 1992 г. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, организации культуры устанавливают самостоятельно.

- Закон Краснодарского края «О библиотечном деле в Краснодарском крае» №28-КЗ от 23.04.1996 года

- Устав библиотеки, утвержден постановлением администрации муниципального образования Кореновский район №528 от 14.04.2010 года.

- Положение о внебюджетных средствах в библиотеках муниципального бюджетного учреждения культуры Сергиевского сельского поселения Кореновского района «Сергиевская сельская библиотека» 27.05.2010 г.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) МБУК «Сергиевская СБ»

6.3. Значения предельных цен (тарифов).

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф),единица измерения |
| 1. Выдача справок на основании книжного фонда библиотек | 40 рублей |
| 2. Сохранение информации на магнитный носитель пользователя  | 10 рублей |
| 3. Ксерокопирование фрагментов из книг библиотечного фонда  | 5 рублей |
| 4. Ночной абонемент, абонемент выходного дня  | 15 рублей |
| 5. Подбор литературы по индивидуальному заказу пользователя для написания докладов, рефератов, курсовых, дипломных работ и т.д.  | 50 рублей |
| 6. Набор и распечатка текста на компьютере - 1 стр. | 25 рублей |
| 7. Редактирование и форматирование документа в электронной форме – 1 час | 150 рублей |
| 8. Сканирование материалов из книг, газет и журналов из фондов библиотеки –1 стр. | 25 рублей |
| 9. Взрослый читательский билет | 30 рублей |
| 10. Переплёт пластиковой пружиной | 28 рублей |
| 11. Ламинирование  | 28 рублей |
| 12. Аренда помещения – 1 час | 375 рублей |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1.Последующий контроль в форме выездной проверки | - В соответствии с планом графиком про- ведения выездных проверок, но не реже- По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Администрация Сергиевского сельского поселения |
| 2. Последующий контроль в форме камеральной проверки | По графику | Администрация Сергиевского сельского поселения |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
| книговыдача | Тысяча экземпляров | 60,0 | 75,0 | +15,0 | дневники учета работы |
| Количество посещений | Тысяча экземпляров | 20,3 | 20,8 | +0,5 | дневники учета работы |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

 - ежегодно в срок до 10 января года, следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требования о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги в случае, если отчетность о выполнении муниципального задания представляется чаще, чем раз в год;

- требования предоставить детальную информацию о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;

- требование о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Глава

Сергиевского сельского поселения

Кореновского района С.А.Басеев